

## **ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**Общества с ограниченной ответственностью «ДомСервис»**

**(ООО «ДомСервис»)**

*юридический адрес: 192012, Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны,  
д. 138, корп. 2, лит. А, пом. 53-Н*

*ИНН 7813413110 / КПП 781101001 / ОГРН 1089847173228*

*[www.domservice-spb.ru](http://www.domservice-spb.ru); электронная почта [office@domservice-spb.ru](mailto:office@domservice-spb.ru)*

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных (далее по тексту – «Политика») разработана в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных») и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Политика разработана в целях выполнения требований законодательства РФ в области защиты персональных данных и определения порядка сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, обрабатываемых ООО «ДомСервис» (далее по тексту – «Оператор») и установление ответственности сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере обработки и защиты персональных данных.

1.3. Настоящая Политика применяется ко всем сайтам Оператора, содержащим ссылки на данную Политику, независимо от способа их использования или доступа, включая доступ с мобильных устройств, в том числе: [www.domservice-spb.ru](http://www.domservice-spb.ru) (далее - Сайт).

1.4. Субъект персональных данных (Пользователь) – это все физические лица, которые подключаются к Сайту и используют Сайт, в том числе для получения услуг Оператора.

В случае несогласия субъекта персональных данных полностью либо в части с условиями настоящего Положения – использование Сайта и его сервисов должно быть немедленно прекращено.

**Пользователи прямо соглашаются на обработку своих персональных данных, перечень которых указан в пп. 2.2.1, 2.2.2. настоящей Политике, как это описано в настоящей Политике.** Обработка означает любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Фактом, подтверждающим дачу Пользователем согласия Оператору на обработку своих персональных данных, перечень которых указан в пп. 2.2.1, 2.2.2. настоящей Политике, является отметка, проставляемая Пользователем в соответствующем поле при отправке информации, запрашиваемой при заполнении и отправке форм обратной связи: «ОТПРАВИТЬ ПОКАЗАНИЯ СЧЕТЧИКОВ», «ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ В УПРАВЛЯЮЩУЮ КОМПАНИЮ», «УЛУЧШИТЬ РАБОТУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ» и пр. (далее по тексту – «формы обратной связи»), где имеется ссылка на настоящую Политику, с которой Пользователь обязан предварительно ознакомиться.**

1.5. **Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любое время путем обращения в службу поддержки Оператора по электронной почте [office@domservice-spb.ru](mailto:office@domservice-spb.ru). При этом Оператор не дает гарантию, что в случае такого обращения услуги Оператора, которые еще не были оказаны на момент получения указанного отзыва, будут оказаны надлежащим образом.**

### **2. Получение персональных данных**

2.1. При заполнении «формы обратной связи» и/или регистрации на Сайте Пользователи подтверждают свое согласие с условиями настоящей Политики и свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с условиями настоящей Политики, кроме того они соглашаются на обработку своих персональных данных на серверах Оператора, расположенных на территории Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки Персональных данных, изложенные в настоящей Политике (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

2.2. Оператор вправе обрабатывать следующие персональные данные Пользователей:

2.2.1. При заполнении форм на сайте или документов, Пользователь предоставляет, а Оператор с согласия Пользователя принимает в обработку, следующую информацию:

1. Фамилия, Имя, Отчество;
2. Номер контактного телефона и адрес электронной почты, по которым сотрудники Оператора могут с ним связаться;
3. Адрес места жительства и/или адрес регистрации;
4. Дополнительную информацию, которую Оператор запрашивает у Пользователей для удостоверения их личности (например, Оператор может попросить Пользователей пройти верификацию их адресов электронной почты и телефонных номеров);
5. Иная информация, которую Пользователь желает предоставить Оператору при заполнении раздела «Комментарии» в «формах обратной связи».

2.2.2. Также Оператор собирает некоторую статистическую информацию, в частности:

- IP-адрес пользователя;
- Тип браузера;
- Дата, время и количество посещений;
- Адрес сайта, с которого пользователь осуществил переход на сайт Оператора;
- Сведения о местоположении;
- Сведения о посещенных страницах, о просмотре рекламных баннеров;
- Информация, предоставляемая браузером Пользователя (тип устройства, тип и версия браузера, операционная система и т.п.).

2.3. Биометрические данные Пользователя (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных) Оператором не обрабатываются.

### **3. Общие требования при обработке персональных данных**

3.1. При определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных Оператор руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ и законодательством РФ в области защиты персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется в следующих целях:

- а) для надлежащего исполнения договора возмездного оказания услуг по управлению многоквартирным домом, оказываемым Оператором;
- б) для предоставления поставщикам коммунальных услуг сведения о показаниях счетчиков;
- г) для совершенствования и персонализации, оптимизации услуг Оператора.

3.3. Обработка персональных данных в Пользователей осуществляется только специально уполномоченными сотрудниками Оператора, которые вправе получать только те персональные данные Пользователей, которые необходимы для выполнения непосредственных должностных обязанностей. Сотрудники Оператора, получающие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если это не отвечает целям обработки указанных данных, и не использовать такие данные для своих личных интересов.

3.1.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки (п.3.2.). Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда субъектам персональных данных.

### **4. Права и обязанности сторон при обработке персональных данных**

4.1. Субъекты персональных данных обязаны предоставлять Оператору только достоверные персональные данные и своевременно сообщать об изменении своих персональных данных. При этом Оператор не осуществляет проверку достоверности таких сведений и принимает их на веру “как есть”. Риск предоставления недостоверных персональных данных при этом несет сам субъект персональных данных.

4.2. Каждый субъект персональных данных имеет право:

- на получение полной информации о своих персональных данных и на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных,

- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

4.3. Субъект персональных данных вправе внести необходимые изменения в персональные данные, указанные при регистрации на Сайте, путем направления соответствующего заявления в службу поддержки [www.domservice-spb.ru](http://www.domservice-spb.ru).

4.5. Оператор обязан безвозмездно предоставить субъекту персональных данных возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту, а также внести в них необходимые изменения при предоставлении субъектом персональных данных сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными или незаконно полученными. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Оператор обязан уведомить субъекта или его представителя и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

## **5. Передача персональных данных**

5.1. Передача персональных данных субъектов, с которыми взаимодействует Оператор, осуществляется только для надлежащего исполнения обязательств по заключенным договорам управления многоквартирным домом, в рамках которых Оператор и указанные субъекты взаимодействуют.

5.2. При передаче персональных данных субъекта Оператор обязан предупреждать лиц, получающих персональные данные субъектов, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц обеспечения конфиденциальности полученных персональных данных.

5.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных (т.е. передачу персональных данных на территории иностранных государств).

5.4. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Оператор вправе осуществлять передачу персональных данных Пользователей третьим лицам, в том числе по запросам уполномоченных государственных органов или для защиты чьих-либо прав, собственности или безопасности.

## **6. Хранение и защита персональных данных**

6.1 Персональные данные Пользователей хранятся на серверах Оператора. Оператор рассматривает персональные данные как ценный актив и сохраняет их различными способами (шифрование, пароли, физическая безопасность и т. д.) для защиты персональных данных Пользователей от несанкционированного доступа и разглашения.

6.2. Хранение персональных данных осуществляется в электронной форме в соответствующих информационных системах персональных данных, размещаемых в базах данных Оператора.

6.3. Хранение персональных данных осуществляется с ограничением доступа, в том числе путем создания соответствующих уровней доступа.

6.4. Хранение персональных данных субъектов должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

6.5. Персональные данные, содержащиеся в разных электронных базах и обработка которых осуществляется для различных целей, хранятся отдельно.

6.6. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.7. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер по их устранению и недопущению повтора;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- проверкой наличия в договорах, заключаемых Оператором, и включением при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных

6.8. В качестве технических мер защиты персональных данных Оператором применяются: антивирусная защита, специализированные средства защиты информации от несанкционированного доступа, предоставляемые соответствующими сервисами и ПО, используемых Оператором при оказании своих услуг.

6.9. Каждый сотрудник Проекта, получивший доступ к персональным данным, обязуется принимать необходимые организационные и технические меры к обеспечению конфиденциальности такой информации на своем персональном устройстве, с которого осуществляет обработку персональных данных.

6.10. На Сайте Оператора могут быть размещены ссылки на сторонние сайты и службы, которые Оператор не контролирует. Оператор не несет ответственности за безопасность или конфиденциальность любой информации, собираемой сторонними сайтами или службами.

## **7. Прекращение обработки и уничтожение персональных данных**

7.1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора.

В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных, а в случае, если обращение субъекта персональных данных либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7.4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Проекта) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня поступления указанного отзыва.

## **8. Куки-файлы**

8.1. На Сайте Оператор используются файлы куки (Cookies) и данные о посетителях от сервисов статистики посещаемости (IP адрес; информация из cookies, информация о браузере, время доступа к сайту, адрес страницы, на которой расположен рекламный блок, реферер (адрес предыдущей страницы)).

8.2. При помощи этих данных собирается информация о действиях Пользователей на сайте с целью улучшения его содержания, улучшения функциональных возможностей сайта и, как следствие, создания качественного контента и сервисов для посетителей.

8.3. Субъект персональных данных может в любой момент изменить настройки своего браузера так, чтобы все файлы cookie блокировались или осуществлялось оповещение об их отправке. При этом субъект должен понимать, что некоторые функции и сервисы сайта не смогут работать должным образом.

## **9. Третьи лица**

9.1. Если иное прямо не указано в настоящей Политике, настоящий документ касается только использования Оператором персональных данных, полученных от Пользователей. Если Пользователи разглашают свои персональные данные другим лицам, включая использование сторонних куки-файлов или других интернет-сайтов, то к такому использованию и раскрытию персональных данных могут применяться иные правила. Оператор не контролирует политику защиты персональных данных третьих лиц, и к Пользователям применяется политика защиты персональных данных третьих лиц там, где это применимо. Оператор рекомендует Пользователям уточнять это до предоставления своих персональных данных другим лицам.

## **10. Изменения Политики защиты персональных данных**

10.1. Оператор оставляет за собой право в любой момент вносить изменения в настоящую Политику в отношении обработки и защиты персональных данных. Все изменения автоматически вступают в силу с момента их размещения и обнародования Политики на Сайте. Продолжение использования Сайта после внесения таких изменений является согласием Пользователей с такими изменениями. Пользователям рекомендуется регулярно просматривать Политику, особенно перед отправкой Персональных данных на сайт.

## **11. Контакты**

11.1. Вопросы, замечания относительно обработки персональных данных Оператором, а также запросы на действия с персональными данными в рамках реализации установленных законом прав Пользователям необходимо направлять:

- в форме электронного документа на [office@domservice-spb.ru](mailto:office@domservice-spb.ru);

- в письменной форме по адресу: 192012, Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны, д. 138, корп. 2, лит. А, пом. 53-Н.